

XCOM AG ist ein ganzheitlicher Anbieter von fachspezifischen IT-Produkten und Dienstleistungen einschließlich Insourcing-Leistungen bei Banken, Finanzdienstleistern und –Vermittlerorganisationen.

Banken, Finanzdienstleister und Industrieunternehmen im In- und Ausland schätzen uns als leistungsstarken und kompetenten Partner. Auch in Zukunft wollen wir unseren Erfolg konsequent ausbauen und mit unseren anspruchsvollen Produkten überzeugen.

Wir suchen ab sofort zur Verstärkung unseres motivierten Teams am **Standort Zwickau** einen/eine

Projektassistent (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung bei der Umsetzung von IT-Projekten
- Unterstützung des QA-Teams bei der Testdurchführung
- Bearbeitung von Second-Level-Supportanfragen
- Steuerung und Überwachung kleinerer Entwicklungsaufgaben

Ihre Fachkenntnisse und Fähigkeiten:

- Grundlegende IT-Kenntnisse
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse im Bankenumfeld (insbesondere Wertpapierhandel und/oder Zahlungsverkehr) sind von Vorteil
- Analytisches und strukturiertes Vorgehen
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Engagement

Die Möglichkeit einer Teilzeittätigkeit ist grundsätzlich gegeben.



Ein modernes und spannendes Arbeitsumfeld erwartet Sie. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer 08B09**, Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihr frühest mögliches Eintrittsdatum an:

XCOM AG
Zentrale Personalabteilung
Mechthild Süpper

Bahnstr. 37
47877 Willich
Tel. Nr.: 02154/9209-918
E-Mail: bewerbung@xcom.de